*30 de Enero de 2023 [Fecha].*

*A quien pueda interesar,*

*Escribo la presente carta de recomendación a favor de Marta Jiménez [Nombre de la persona recomendada], quien se encuentra solicitando el puesto de Asistente Médico en su organización.*

*He trabajado con Marta [Nombre de la persona recomendada] durante casi cinco años, y por ello he sido testigo de cómo ella es capaz de manejar de forma excelente muchas tareas administrativas, cómo mantener registros médicos, programar servicios de laboratorio y hospitalarios, responder a las llamadas telefónicas, completar formularios de seguro, tomar signos vitales, examinar, diagnosticar y tratar bajo la supervisión directa del médico. Marta [Nombre de la persona recomendada] también ha sido muchas veces responsable de ayudar a los pacientes a sentirse cómodos.*

*Marta [Nombre de la persona recomendada] es una Asistente Médico con licencia y ha completado un programa de capacitación de Asistentes Médicos aprobado por los organismos pertinentes. Siendo una gran ayuda para los médicos, el trabajo de Marta [Nombre de la persona recomendada] fue apreciado muchas veces y todos los miembros de nuestro equipo lamentamos que se tenga que marchar por motivos personales.*

*Con plena confianza en su integridad como persona y profesional le recomiendo Marta [Nombre de la persona recomendada]. Estoy seguro de que su papel será un gran activo para su institución.*

*No dude en ponerse en contacto conmigo por correo electrónico o por teléfono, si desea aclarar alguna duda. Gracias por su valioso tiempo.*

*Saludos cordiales,*

*Roberto Casano [Nombre del emisor].*

*Médico Internista [Título o cargo laboral]*

*Hospital Universitario X [Nombre de la institución medica].*

*[Número de teléfono o correo electrónico].*