*30 de Enero de 2023 [Fecha].*

*Estimado Sr. Moreno [Nombre del destinatario],*

*Escribo esta carta para recomendar a mi colega Isabel Camargo [Nombre de la persona recomendada] para el puesto de Asistente Médico en su organización. Isabel [Nombre de la persona recomendada] ha sido empleada de nuestro hospital.*

*Isabel [Nombre de la persona recomendada] ha estado trabajando con el Hospital X [Nombre de la institución médica] desde los últimos tres años. Trabaja en el departamento de cuidados intensivos y tiene experiencia en el manejo de casos de emergencia. Tiene conocimiento de los procedimientos médicos y legales que se deben realizar durante los casos de emergencia. La mayoría de nuestros pacientes y sus familiares expresan su gratitud por la excelente atención y las responsabilidades que ella asume.*

*Isabel [Nombre de la persona recomendada] tiene excelentes habilidades interpersonales. Ella puede explicar fácilmente la atención posterior al tratamiento y la medicación a los miembros de la familia del paciente. Ella es capaz de trabajar bajo estrés y manejar situaciones difíciles, lo cual es lo más importante en el departamento de la UCI.*

*Me gustaría darle las gracias por su tiempo y consideración. Ojalá Isabel [Nombre de la persona recomendada] pudiera seguir trabajando con nuestro hospital. Como se está trasladando a otra ciudad por motivos personales, no puede trabajar con nosotros. Espero que considere mi sugerencia y reclute a Isabel Camargo [Nombre de la persona recomendada] para el puesto de Asistente Médico en la unidad de UCI de su hospital.*

*Saludos cordiales,*

*Dr. José Daniel Colina [Nombre del emisor].*

*Jefe de departamento [Título o cargo laboral].*

*Hospital X [Nombre de la institución médica].*

*[Número de teléfono o correo electrónico].*