### Carta solicitud de Beca para Maestría

*1 de octubre*

*De: (Nombre del remitente).*

*Para: (Nombre del destinatario y/o casa de estudio).*

*Saludos cordiales, estimado representante de la casa de estudios (Nombre de la universidad). Que esta carta sirva como comprobante de la solicitud de la beca para la maestría (Nombre de la maestría a cursar).*

*Realizo esta propuesta después de verificar que cumplo con las condiciones exigidas por su departamento de planificación. Me comprometo a cursar cada módulo de estudio y obtener la nota requerida para seguir disfrutando de los beneficios de la beca que respetuosamente solicito.*

*El motivo por el cual les envío esta propuesta es para seguir expandiendo los conocimientos adquiridos durante el pregrado. Le doy las gracias por la recepción de este manifiesto y la atención recibida hasta los momentos. Con mis mejores deseos.*

*Atentamente,*

*(Nombre del remitente)*

*Firma*