### Ejemplo 1 Carta de devolución por deposito erróneo

*[Fecha]*

*[Tu dirección o de la empresa]*

*[Número telefónico y correo electrónico]*

*[Nombre del destinatario]*

*Un cordial saludo. Las siguientes líneas tienen cómo motivo solicitar el regreso de un depósito realizado por equivocación su número de cuenta. Surgió una confusión y el monto destinado a otra persona terminó siendo enviado a usted.*

*El día [Fecha del depósito] le fue entregado en su banco un abono con el título de [concepto de la transferencia]. Este contenía una cifra de [cantidad a devolver] y el número de referencia es [Detalle de la transacción]. Cómo dijimos antes, el pago debía ser enviado a [nombre de la persona], pero a causa de un error en los números de cuenta se terminó abonando a usted.*

*Por esa razón, me veo en la situación de solicitar su pronta devolución y le pedimos disculpas por el malentendido.*

*Le agradezco de antemano, se despide, [tu nombre, de la empresa o la gerencia].*

*[Firma].*

### Ejemplo 2 Carta de devolución a un banco

*[Fecha]*

*[Tu dirección]*

*[Número telefónico y correo electrónico]*

*[Gerente del banco]*

*Reciba usted un cordial saludo. La presente carta tiene cómo finalidad pedir el regreso de mi dinero, el cual fue retirado de mi tarjeta de crédito bajo un concepto errado. Se me débito una cantidad de [dinero a regresar] por la compra de [conceptos del retiro], producto que yo nunca solicité*

*Para ser más precisos, el pasado [Fecha del retiro] se me debitó de la línea de crédito personal la suma antes mencionada. Esto se hizo por una supuesta adquisición, la cual yo no realicé ni tampoco otra persona cercana a mi bajo ninguna autorización. La operación lleva el número de referencia [detalle del cobro] y la hora de su ejecución fue [XXXX].*

*Por consiguiente, hago uso de mi derecho al reclamo antes de los 60 días máximos que ustedes permiten y me informaron en su centro de atención telefónica. El reintegro se debe hacer al siguiente número de cuenta [XXXXXXXXXXX], titular [tu nombre] y número de identificación [ID, DNI o cédula].*

*Les agradezco su tiempo y espero una pronta respuesta, se despide, [tu nombre].*

*[Firma].*

### Ejemplo 3 Carta de devolución de dinero a una universidad

*[Fecha]*

*[Tu dirección]*

*[Número telefónico y correo electrónico]*

*[Gerencia de la universidad]*

*Reciban ante todo un cordial saludo. Se comunica con ustedes el estudiante [tu nombre] para solicitar el pronto reembolso de la totalidad de la colegiatura. El motivo de ello es mi baja de la institución por razones personales.*

*Formo parte de su universidad desde hace cuatro semanas, cuando realicé mi abono de [monto a regresar] por el total de 5 años de su servicio educativo. Sin embargo, no podré continuar y, por lo tanto, exijo mi derecho a la devolución antes de los dos meses cómo lo contempla el contrato firmado entre ambas partes.*

*La cuenta dónde se deberá abonar el dinero es la siguiente [XXXXXXXXX], bajo el titular [tu nombre] y el número de identificación [ID, DNI o cédula de identidad].*

*Sin otro particular, se despide, [tu nombre].*

*[Firma].*

### Ejemplo 4 Carta de devolución de dinero a un cliente

*[Fecha]*

*[Tu dirección]*

*[Número telefónico y correo electrónico]*

*[Nombre de la tienda o la compañía]*

*Saludos. La presente carta es una solicitud de reintegro monetario de su parte por inconformidad en la calidad de un producto comprado en su almacén. Esto motivado por la diferencia notable entre las fotos de muestra y el artículo que me fue enviado.*

*El día [Fecha de la compra] estuve en su página web dónde hice la adquisición de [nombre del producto], con etiqueta de [marca] y con las siguientes características [detalles del artículo]. Todo ello por una suma total de [dinero a regresar] y con un número de factura [identificación del recibo].*

*No obstante, esas especificaciones no son las mismas de lo que recibí, en cambio, me dieron una imitación o copia con materiales de bajo costo, lo cuales no se corresponden con los parámetros de esa marca. Esto me lleva a solicitar el reembolso a cambio de la devolución del producto.*

*Les dejo mis datos donde se deberá hacer la transferencia: número de cuenta [XXXXXX], titular de la misma [tu nombre] y número de identificación [DNI, ID card o cédula de identidad]. Asimismo, quedo a la espera de las instrucciones de envío para el regreso de la compra.*

*Sin otro particular, se despide, [tu nombre].*

*[Firma].*

### Ejemplo 5 Carta de devolución de dinero de seguro

*[Fecha]*

*[Tu dirección]*

*[Número telefónico y correo electrónico]*

*[Gerente del seguro]*

*Tengan ustedes un excelente día. Les escribe [tu nombre + documento de identificación] para solicitarles la devolución de las prestaciones del seguro de vida de mi padre. Esto, apoyándome en la cláusula de reembolso por perdida física.*

*Hablo del contrato [número del seguro] con un período de vigencia hasta el siguiente año. El cual tiene cómo titular a [nombre del fallecido], portador del documento [ID, DNI o cédula de identidad, quien pagara por última vez el [fecha del deposito]. Esta persona es mi padre y falleció el [fecha del deceso] cómo lo registra la carta de defunción adjunta en este envío.*

*Por consiguiente, al ser el único heredero y beneficiario de su pertenecías, me corresponde iniciar la gestión del reembolso de su depósito de seguros. Este asciende según los recibos a [monto a devolver] y debe ser transferido a la siguiente cuenta: [XXXXXXXX], perteneciente a [tu nombre] y registrada con el documento de identificación [ID, DNI o cédula de identidad].*

*Me despido sin más que agregar, [tu nombre].*

*[Firma].*

### Ejemplo 6 Carta para la devolución de un producto

*[Fecha]*

*[Tu dirección]*

*[Número telefónico y correo electrónico]*

*[Nombre de la tienda o la compañía]*

Un cordial saludo. El día de hoy me comunico con ustedes a fin de tramitar una devolución de productos y exigir el reintegro de mi dinero. Esto motivo de una equivocación en la entrega, por lo que terminé recibiendo artículos diferentes.

El [Fecha de la compra] realicé la adquisición en su tienda online de [nombre de los productos], de la [marca] y con las siguientes especificaciones [características]. Estos tienen un valor total de [dinero a devolver] cómo lo expresa la factura [XXXXXXXXX]. Pero en lugar de recibir lo esperado, me entregaron un [producto a regresar], del que no tengo ningún interés.

Por ello, les exijo el reembolso de la cantidad especificada en mi cuenta personal [XXXXXXXXX], a nombre de [tus datos] y con la identificación [ID, DNI o cédula de identidad]. Además, quedo a la espera de la dirección a dónde debo hacer el envío de vuelta.

Muchas gracias por su tiempo, se despide, [tu nombre].

[Firma].

### Ejemplo 7 Carta de devolución de dinero de un servicio

*[Fecha]*

*[Tu dirección]*

*[Número telefónico y correo electrónico]*

*[Nombre de la compañía o la gerencia]*

*Reciban ustedes un cordial saludo. Me veo en la necesidad de contactarlos a fin de solicitar el reembolso de mi última mensualidad por los servicios de su empresa. Esto derivado de las fallas insistentes y la nula solución a pesar de mis reclamos.*

*Mi número de contrato es [XXXXXXXX] y soy afiliado del plan [detalles del servicio], con los siguientes beneficios [descripción de las características]. El mismo tiene por mensualidad la cantidad de [dinero a reembolsar], que fue cancelada cómo queda reflejado en la factura [XXXXXXXX].*

*Sin embargo, no he recibido lo acordado ni he obtenido una respuesta luego de hacer reclamos en su centro de atención al cliente.*

*Por consiguiente, les exijo la devolución de mi saldo porque no he disfrutado de ningún beneficio a cambio de él. Les dejo mi registro bancario para recibir su abono en los próximos días. Número de cuenta [XXXXXXXX], a nombre de [tu información personal] y bajo la identificación [ID, DNI o cédula de identidad].*

*Les agradezco de antemano y me despido, [tu nombre].*

*[Firma].*