## Ejemplo 7 Carta de devolución de dinero de un servicio

*[Fecha]*

*[Tu dirección]*

*[Número telefónico y correo electrónico]*

*[Nombre de la compañía o la gerencia]*

*Reciban ustedes un cordial saludo. Me veo en la necesidad de contactarlos a fin de solicitar el reembolso de mi última mensualidad por los servicios de su empresa. Esto derivado de las fallas insistentes y la nula solución a pesar de mis reclamos.*

*Mi número de contrato es [XXXXXXXX] y soy afiliado del plan [detalles del servicio], con los siguientes beneficios [descripción de las características]. El mismo tiene por mensualidad la cantidad de [dinero a reembolsar], que fue cancelada cómo queda reflejado en la factura [XXXXXXXX].*

*Sin embargo, no he recibido lo acordado ni he obtenido una respuesta luego de hacer reclamos en su centro de atención al cliente.*

*Por consiguiente, les exijo la devolución de mi saldo porque no he disfrutado de ningún beneficio a cambio de él. Les dejo mi registro bancario para recibir su abono en los próximos días. Número de cuenta [XXXXXXXX], a nombre de [tu información personal] y bajo la identificación [ID, DNI o cédula de identidad].*

*Les agradezco de antemano y me despido, [tu nombre].*

*[Firma].*