### Ejemplo 4 de carta formal para invitación para una autoridad o persona importante

*30 de julio del 2017*

*Sr. David Casanova*

*Presidente de MaxiHelados C.A*

*Estimado y apreciado Sr. Casanova,*

*Tengo el honor de dirigirme hacia usted por medio de la presente, con la finalidad de extenderle una formal y grata invitación para la apertura de nuestra innovadora planta de producción, que se abrirá en la región de Barquisimeto, el día 7 de junio del presente año, a las 9 de la mañana.*

*Sería muy especial que usted, el presidente de nuestra gran empresa, se presente en dicho evento. Pudiese brindarnos unas palabras de aliento para la nueva planta y para los nuevos empleados de la misma.*

*Espero su respuesta con ansias. Gracias por su atención y su tiempo.*

*Atentamente,*

*Luis Cusito*

*Gerente de mercadeo*

*MaxiHelados C.A*