**Ejemplo #1: Carta de aceptación de cargo corta.**

*Valencia, 26 de Junio de 2022*

*Srta. Andrea Torres. Representante de Personal de Servicios Petroleros Pérez.*

*Estimada, un cordial saludo,*

*Le escribe por este medio, Javier Martínez, portador de DNI XXXXX para decirle que ACEPTO el cargo de Obrero de Taladro que se me ofreció el día 24 de Junio de 2022. Quisiera agradecer la oportunidad laboral.*

*Me gustaría recibir más información con respecto al día en que se hará la firma de contrato.*

*Esperando su respuesta, se despide,*

*Javier Martínez*

*Teléfono: XXX XXX XXXX*

*XXX Firma XXX*