**Ejemplo 1**

*Caracas, Venezuela, 21 de enero del 2020*

*John Urtado*

*Maestro de obras*

*A la atención de*

*Ing. Jairo Lara*

*Supervisor de obra*

*Construcciones La Piedra*

*Av. Urdaneta, con calle Norte, al lado de la Plaza La Candelaria*

*Estimado Sr. Lara*

*A través de la presente carta, yo, John Urtado, titular de la cédula de identidad nro. 22430012, me dispongo comprometidamente, con la labor de compra de materiales, esto con el fin de agilizar el proceso de construcción, y apoyar a conseguir materiales de calidad.*

*Debo aclarar que dicha labor la realizaré simultáneamente con el desempeño de mi cargo actual, sin dejar ninguna responsabilidad de lado.*

*Entiendo que esa nueva tarea la realizaré en un lapso de 30 días, dentro de los cuales se me confiarán los recados de:*

* *Planificar y organizar la compra de materiales*
* *Identificar el mejor proveedor posible*

*Con todo aclarado, extiendo este compromiso afirmando a que cumpliré con todas las acciones antes mencionadas.*

*Un cordial saludo,*

*John Manuel Urtado Pérez (Firma)*

*Maestro de Obras*