### Ejemplo 1: Carta de no adeudo simple de un abogado

*[Fecha]*

*A quien corresponda,

Con la presente constancia, hago constar que el [Nombre del cliente], no posee deuda alguna, debido a que es un individuo íntegro/a que respeta su estado financiero.

Se extiende la presente para los fines que al interesado convengan.*

*En caso de que tenga alguna pregunta relacionada con [Nombre del cliente], puede contactarme. De antemano, la agradezco por su atención.

Atentamente,*

*[Nombre y apellido del abogado]*

*[Firma]*

### Ejemplo 2: Carta de no adeudo en respuesta a una llamada o notificación

*[Tu nombre y apellido]*

*[Tu dirección]*

*[Fecha]*

*[Nombre y dirección de la agencia de cobro]*

*Querido Señor/Señora:*

*Le escribo en relación con la deuda antes mencionada para informarle que estoy disputando la misma. Por favor verificar la deuda como lo requiere la Ley de Prácticas Justas de Cobro de Deudas.*

*Disputo esta deuda porque no la debo.*

*Debido a que estoy disputando esta deuda, no debe informarla a las agencias de informes crediticios. Si ya lo ha hecho, comuníquese con las agencias de informes crediticios, infórmeles que la deuda está en disputa y pídales eliminarlo de mi informe de crédito. Reportar información que usted sabe que es inexacta, o no reportar la información correctamente, viola la Ley de Reporte Justo de Crédito.*

*Finalmente, tenga en cuenta que no deseo recibir más llamadas telefónicas o cartas sobre esta deuda que supuestamente poseo. De acuerdo a lo que dicta la ley, luego de haber recibido esta carta, se espera que respete la solicitud.*

*Gracias por su atención a este asunto.*

*Sinceramente,*

*[Tu nombre y apellido]*

*[Dirección y código postal]*

### Ejemplo 3: Carta de no adeudo para una empresa

*[Tu nombre]
[Tu dirección]
[Tu ciudad, estado, código postal]*

*[Fecha]*

*[Nombre de la empresa de recolección]
[Dirección]
[Ciudad, estado, código postal]*

*Su empresa me notificó el [fecha de contacto] sobre una supuesta deuda. Tengo razones para creer que no tengo esta deuda porque [explique brevemente la razón, pero proporcione información personal mínima (Por ejemplo: "porque nunca he tenido una cuenta con esa empresa/tienda" o “Porque la supuesta deuda es tan antigua que ya no la debo según la ley estatal”)].*

*Solicito que se me proporcione toda la siguiente información por correo:*

*1. El monto de la deuda alegada.*

*2. El nombre completo y la dirección postal del acreedor original de esta supuesta deuda.*

*3. Documentación que demuestre que ha verificado que soy responsable de esta deuda, o una copia de cualquier sentencia.*

*4. Documentación que demuestre que tiene licencia para cobrar deudas en mi estado.*

*Debido a que le escribo dentro de los 30 días posteriores a la notificación de su empresa, debe dejar de intentar cobrar esta supuesta deuda hasta que haya proporcionado la información solicitada.*

*Si continúa intentando cobrar esta deuda, o busca un juicio para el pago de la misma, sin proporcionar primero una verificación por escrito, estará violando la Ley de Prácticas Justas de Cobro de Deudas. Además, la deuda no puede acumular ningún cargo o interés más allá de lo permitido por la ley estatal o por contrato con el acreedor original.*

*Sinceramente,*

*[Tu firma]
[Tu nombre]
[Fecha]*

### Ejemplo 4: Carta para garantizar que no hay deudas

*[Tu nombre y apellido]*

*[Dirección de remitente]*

*[Fecha]*

*[Nombre del cobrador]*

*[Dirección del cobrador]*

*Estimado [Nombre del cobrador de deudas],*

*Estoy respondiendo a su contacto sobre el cobro de una deuda. Me contactaste por [teléfono/correo], el [fecha] e identificó la deuda como [Cualquier información que le hayan dado sobre la deuda]. No tengo ninguna responsabilidad por la deuda que está tratando de cobrar.*

*Si tiene buenas pruebas para demostrar que soy responsable de esta deuda, envíeme por correo los documentos que le hacen creer eso. Detenga toda otra comunicación conmigo y con esta dirección, y registre que niego tener esta deuda.*

*Si detiene el cobro de esta deuda y la reenvía o la devuelve a otra empresa, indíquele que está en disputa. Si lo reportas a un buró de crédito (o ya lo hiciste), reporta también que la deuda está disputada.*

*Gracias por su cooperación.*

*Sinceramente,*

*[Tu nombre]*

### Ejemplo 5: Carta de no adeudo con una agencia de cobro

*[Fecha]*

*[Nombre de la agencia de cobranza]*

*[Dirección de la agencia de cobro]*

*[Su número de cuenta, si lo sabe]*

*A quien le interese:*

*Deseo disputar los siguientes cargos que su empresa está intentando cobrar:*

*[Lista de cargos]*

*Disputo los cargos por las siguientes razones:*

*(El siguiente es un ejemplo, inserte su propia historia aquí):*

*[Nombre de la agencia de cobranza] han alegado que debo \_\_ [Monto que supuestamente se debe] por [Labor o trabajo que hizo la empresa]. Sin embargo, dicho monto fue cancelado el [Fecha en la que se hizo el pago] y me encuentro libre de deudas con ustedes actualmente.*

*Les pido que, por favor, actualicen su información y hablen con sus empleados para que comprueben que no tengo ningún compromiso con su empresa.*

*He adjuntado todos los documentos y la correspondencia pertinentes, que garantizan que yo hice el pago y puedo demostrar mi estado financiero. También he adjuntado un extracto de la Ley de Prácticas Justas de Cobro de Deudas, y quisiera recordarle que [Nombre de la empresa de cobranza] ahora debe proporcionarme una prueba de esta “deuda”.*

*Sinceramente,*

*[Tu nombre]*

*[Tu dirección]*