*18 de Mayo de 2022*

*Gerente General*

*Andrés Cosorio*

*Saludos, estimado*

*La razón de esta carta es realizar una solicitud de baja voluntaria de su empresa, AutoPartes CID, que entraría en validez el 30 de Mayo de 2022.*

*Las razones de mi baja son estrictamente personales y preferiría no entrar en detalles al respecto, para proteger mi privacidad e integridad. Sin embargo, declaró que son motivos suficientes como para forzarme a dejar mi puesto en la empresa.*

*Para evitar incumplir con el convenio firmado con la empresa en cuestión, aseguró que cumpliré con mis actividades hasta la fecha pautada en esta carta. De esta manera, no afecto las actividades rutinarias de la compañía ni lo establecido por la ley.*

*Agradezco la oportunidad de permitirme trabajar en su empresa y los conocimientos recibidos.*

*Atentamente,*

*María Rosal*

*Agente de Ventas*

*Firma*