“ *(Título centrado) SOLICITUD DE EXCEDENCIA*

*A LA EMPRESA (El nombre de la empresa a la que perteneces)*

*XXXXX(Dirección de la empresa)*

*XXXXX (Teléfono de la empresa)*

*XXXX (Fecha del día a entregar)*

*Para dejar constancia escrita, por medio de la presente, yo, XXXX (Tu nombre), titular del DNI/ NIF: XXXXX (Número del documento), como trabajador de la empresa que ocupa el puesto de XXXX (Nombre de tu cargo en la empresa), perteneciente al conjunto profesional de XXXX (Nombre del grupo profesional) y con antigüedad válida en la empresa desde el año XXX (Año en el que iniciaste).*

*Me dirijo a usted con la finalidad de solicitar con la antelación correspondiente y siguiendo con el derecho que me es asistido en el artículo 46.2 del Estatuto de los Trabajadores, una excedencia voluntaria.*

*Considero que cumplo con los requisitos exigibles de acuerdo a las normativas, por lo que me encuentro apto para poder realizar esta solicitud.*

*Es por ello que vengo a solicitar mi paso a estado de excedencia voluntaria por un tiempo equivalente a XXX (Número de días, meses o años) desde el día XXXX de XXXX mes del año XXXXX.*

*Por lo que la fecha de finalización de dicha excedencia el día XXXX del mes XXX del año XXXX. Donde ejerceré, mi derecho preferente al reingreso como profesional de XXXXX o similar dentro del conjunto profesional.*

*Me encuentro a disposición de ayudarle a llevar a cabo los cambios que considere convenientes, siempre que estos contribuyan al funcionamiento natural de la empresa durante mi ausencia.*

*Sin otro particular al cual hacer referencia, espero su pronta respuesta, saludos cordiales.*

*Firma: XXXXXXX*

*Nombre: XXXXXXX”*