*Buenos Aires, Argentina. 12 de Noviembre de 2022*

*R&A S.A*

*Saludos a los interesados,*

*Yo, Roberto Aquinante, portador del DNI 54986235R, quisiera recomendar para el puesto de Secretaria a la Sra. Claudia Augusta, con el DNI 54783269A, tomando en cuenta el tiempo y excelente servicio que le brindó a nuestra empresa: JopaWhash S.A, durante 9 años.*

*Puedo certificar que la recomendada posee un historial intachable de puntualidad y disciplina, además de una dedicación completa a sus responsabilidades. Gracias a su esfuerzo, la organización de los trabajos y tareas pendientes ha podido ser llevada sin inconvenientes en la última década, demostrando su compromiso con el trabajo.*

*Asimismo, la Sra. Augusta ha demostrado la capacidad de trabajar bajo presión y ocupar diversos roles secundarios, como*

* *Oficinista*
* *Administradora de archivos*
* *Contadora*
* *Tesorera*

*Sumado a sus talentos y su amplia experiencia trabajando en la recepción y en la asistencia dentro de las oficinas, goza de una ética y presencia muy admirables. También ha demostrado ser amable, respetuosa y justa con sus allegados.*

*Por todo lo ya mencionado, consideramos que sería un activo muy valioso en su compañía. Junto al agradecimiento por su atención y consideración, les anexo los medios para establecer contacto en el futuro.*

*Sin más que decir,*

*Senior Bustamante*

*XXXXXXXXXXXX*