[Ciudad y Fecha]

[Nombre de empresa]

[Departamento de quejas]

Saludos.

Les escribo para informar sobre un problema que estuve presentando con su personal de limpieza el día [Fecha], en el que estuvieron trabajando en mi hogar haciendo una limpieza semanal.

Empezando por el resultado obtenido, en comparación a lo normal, estuvo muy deficiente. Sin embargo, el mayor problema que se presentó fue la falta de comunicación y el trato irrespetuoso que recibió mi familia por los empleados que se presentaron ese día.

Podemos hablar de malas respuestas, caras de disgusto y atención nula a cualquier cosa que se les pidiera.

Me encuentro muy decepcionada con esta experiencia, sobre todo viniendo de ustedes que son una organización con buena reputación, la cual yo misma he recomendado varias veces.

Este tipo de trabajo y trato no puede ser aceptable, y habla bastante mal de su compañía. Por lo que espero se tomen la molestia de leer mi carta y se realicen medidas para mejorar la calidad de servicio.

Me despido.

[Firma]

[Tu nombre]